



Regio Rivierenland is een samenwerkingsverband van 8 gemeenten; Buren, Culemborg, Maasdriel, Neder-Betuwe, Tiel, West Betuwe, West Maas en Waal en Zaltbommel. Regio Rivierenland ondersteunt de samenwerking van gemeenten via Contractgestuurde dienstverlening en Speerpunten & projecten. Met drie economische speerpunten (AgriBusiness, Economie en Logistiek) willen wij onze regio naar een hoger niveau tillen. In een werkgebied met bijna 250.000 inwoners is heel wat efficiencywinst en voordeel te halen. En dat krijgen we voor elkaar door samen te werken! Kernwaarden daarbij zijn: kunnen verbinden, dienstverlenende houding, betrouwbaar en deskundig zijn.

Regio Rivierenland is op zoek naar een

**Secretaris/directeur
(36 uur per week)**

Wie zijn wij?

Bij Regio Rivierenland werken ruim 70 enthousiaste professionals binnen diverse disciplines. Tezamen met een flexibele schil van maximaal 30 collega's vormen ze een hechte, platte organisatie. De cultuur is informeel en wordt gekenmerkt door goede interne verhoudingen en focus op externe positionering gekoppeld aan flexibiliteit. De organisatie staat onder leiding van de secretaris/directeur die terzijde wordt gestaan door de Manager Contractgestuurde Dienstverlening (CgD). Zij vormen samen een tandem.

De secretaris/directeur heeft naast de integrale verantwoordelijkheid voor de organisatie, als voornaamste aandachtsgebied de externe en bestuurlijke contacten. De strategische doorontwikkeling van de organisatie en portefeuille van de teams en aandachtsgebieden worden in overleg verdeeld tussen de directeur en manager CgD. Elk 4 jaar wordt samen met de stakeholders de koers bepaald en vastgelegd in het Regionaal Ambitiedocument. Meer informatie over onze organisatie en dit ambitiedocument kun je vinden op onze website www.regiorivierenland.nl.

Wat zijn je taken?

Je bent het boegbeeld van Regio Rivierenland naar de gemeentebesturen, samenwerkingspartners en de interne organisatie. Je geeft leiding aan de organisatie en bent secretaris van het bestuur. Je beweegt je in een speelveld van opdrachtgever- en opdrachtnemerschap. Je richt je in hoofdzaak op de volgende vijf resultaatgebieden: advisering van het bestuur, concernsturing samen met de manager CgD, bedrijfsvoering, integraal management en netwerken. Voor een uitgebreide beschrijving kan je het profiel raadplegen.

Wat verwachten wij van jou?

Je bent toe aan een tweede stap in je loopbaan op managementniveau. Je bent een zakelijke peoplemanager en hebt een uitstekend gevoel voor bestuurlijke verhoudingen in de context van de gemeenschappelijke regeling. Je bent in staat verbinding te maken met en voor de gemeenten/opdrachtgevers. Je geeft richting en stuurt op hoofdlijnen en resultaten. Je werkstijl is gericht op een goed resultaat en het bereiken van meerwaarde voor de deelnemers, uitgaande van de gemaakte afspraken over programma's, dienstverlening en kosten. In de relatie met medewerkers bouw je verder op de bestaande cultuur waarin op een open en eerlijke manier rekenschap wordt afgelegd. Je hebt hart voor mensen en zet medewerkers in positie en benut hun talenten.

Verder voldoe je aan de volgende belangrijke profieisen

- Ruime relevante werkervaring in een soortgelijke (eind)verantwoordelijke functie binnen de overheid
- Ervaring met strategische beleidsvorming, organisatieontwikkeling en bedrijfsvoeringstaken
- Ruime coachende leidinggevende vaardigheden
- Een academisch werk- en denkniveau
- Je hebt een goed bestuurlijk netwerk in het Rivierengebied, of in staat deze snel op te bouwen
- Je bent communicatief sterk, gemakkelijk benaderbaar voor de medewerkers en in staat complexe zaken helder en eenvoudig uit te leggen
- Affiniteit met en bij voorkeur kennis van het werkterrein van de gemeenschappelijke regeling

Wij bieden

- Een veelzijdige managementfunctie in een organisatie met enthousiaste en professionele collega's die werken aan mooie opgaven.
- Een informele organisatie waarin gewerkt wordt vanuit vertrouwen en waar je vanuit het bestuur veel vrijheid en verantwoordelijkheid krijgt om op je eigen manier invulling te geven aan je werk en ontwikkeling.
- Afhankelijk van je kennis en ervaring word je ingeschaald in schaal 15 Cao SGO max. € 7.675 bruto per maand bij een 36-urige werkweek, met aanvullend een vrij besteedbaar Individueel Keuze Budget (IKB) van 17,05% van je salaris per maand.
- Ruime lokale regelingen zoals een netto tegemoetkoming in de reiskosten (dan wel een thuiswerkvergoeding), extra verlof op basis van leeftijd en schaalniveau, betaald ouderschapsverlof en een nieuw modern kantoor waarin volledig in de Cloud gewerkt wordt.
- De standplaats is het kantoor van de Regio in Tiel.

Meer weten?

Meer informatie is te vinden in het bijgevoegde profiel.

Heb je vragen over de procedure? Neem dan telefonisch contact op met Carina Machielsen, P&O adviseur. Ze is te bereiken via het telefoonnummer 0344 – 638 561.

Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met de heer Hans Beenakker, voorzitter Dagelijks Bestuur Regio Rivierenland. Hij is te bereiken via het bestuurssecretariaat van de gemeente Tiel via het telefoonnummer 0344 – 637 120 of bestuur@tiel.nl

Solliciteren?

Wij ontvangen je sollicitatiebrief inclusief motivatie en CV graag uiterlijk 12 april 2021. Je kunt online solliciteren via de knop "solliciteer nu" onderaan de vacature op werkeningelderland.nl of via sollicitaties.042981@werkeningelderland.nl

Uiterlijk 16 april 2021 zal de brievenselectie plaatsvinden. Op 23 april 2021 zullen de eerste gesprekken plaatsvinden.

Bij gelijke geschiktheid heeft de interne kandidaat voorrang op de benoeming.

De beoogde benoeming is per 1 september 2021

Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature stellen wij niet op prijs